

PLANEJAMENTO TÁTICO RELATÓRIO DE APRESENTAÇÃO – 2022

Elaboração:

Núcleo de Apoio à Pesquisa,
Programas e Projetos – Nupro



Sistema Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável
Fundação Estadual do Meio Ambiente
Gabinete
Núcleo de Apoio à Pesquisa, Programas e Projetos

APRESENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO TÁTICO DA FEAM - 2022

Belo Horizonte
Fevereiro/2022

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO.....	4
2.	APRESENTAÇÃO GERAL DOS INDICADORES E PRODUTOS DA FEAM POR EIXO ESTRATÉGICO.....	7
2.1	Indicadores	7
2.2	Produtos	9
3.	APRESENTAÇÃO DETALHADA DE INDICADORES E PRODUTOS POR UNIDADE	13
3.1	Gabinete	13
3.1.1	Indicadores	13
3.1.2	Produtos	17
3.2	Núcleo de Autos de Infração	18
3.2.1	Indicadores	18
3.2.2	Produtos	20
3.3	Núcleo de Apoio à Pesquisa, Programas e Projetos.....	21
3.3.1	Indicadores	21
3.3.2	Produtos	22
3.4	Núcleo de Sustentabilidade, Energia e Mudanças Climáticas.....	23
3.4.1	Indicadores	23
3.4.2	Produtos	23
3.5	Gerência de Resíduos Sólidos.....	25
3.5.1	Indicadores	25
3.5.2	Produtos	26
3.6	Gerência de Recuperação de Áreas de Mineração e Gestão de Barragens.....	28
3.6.1	Indicadores	28

3.6.2 Produtos	29
3.7 Gerência de Monitoramento da Qualidade do Ar e Emissões.....	31
3.7.1 Indicadores	31
3.7.2 Produtos	32
3.8 Gerência de Qualidade do Solo e Áreas Contaminadas	34
3.8.1 Indicadores	35
3.8.2 Produtos	37
3.9 Gerência de Recuperação Ambiental Integrada	39
3.9.1 Indicadores	39
3.9.2 Produtos	40
3.0 Gerência de Avaliação Ambiental e Desenvolvimento Territorial	43
3.10.1 Indicadores	43
3.10.2 Produtos	44
3.11 Gerência de Prevenção e Emergência Ambiental	46
3.11.1 Indicadores	46
3.11.2 Produtos	47
3.12 Diretoria de Administração e Finanças	50
3.12.1 Indicadores	50
3.12.2 Produtos	52

1. INTRODUÇÃO

Planejar envolve a ideia de se projetar para o futuro levando em consideração os meios necessários para tanto, a definição de um objetivo e o conhecimento sobre como é possível alcançá-lo são noções inerentes ao planejamento. No setor público uma das especificidades do planejamento reside no fato de que qualquer ação governamental deve estar alinhada ao interesse público, expresso frequentemente em leis, planos plurianuais e programas públicos.

Pode-se dizer que o planejamento é, por natureza, um processo dinâmico dado que requer a mobilização dos insumos, atores e ações necessárias ao alcance de seus objetivos, ele pode e deve ser ajustado na medida em que são desenvolvidas as atividades definidas, envolve a construção de capacidades institucionais e a coordenação de esforços para que a implementação de ações possa convergir para os fins pretendidos pelo Estado.

No entanto, é extremamente complexo traduzir os grandes objetivos contidos nos planejamentos públicos, especialmente os de longo prazo, em planejamentos táticos e planejamentos operacionais vinculando o que é um objetivo estratégico às rotinas e atividades desenvolvidas no dia a dia dos servidores públicos. Um planejamento estratégico, neste sentido, expressa o que há de mais relevante para uma instituição alcançar, visto que aponta as prioridades de uma organização. Já o planejamento tático funciona justamente como uma ponte entre o que é estratégico e operacional, ele dá maior concretude a aquilo que é o interesse público, decompondo os objetivos estratégicos em entregas mais tangíveis.

Em consonância com o Plano Plurianual de Ação Governamental – PPAG 2020-2023 e os objetivos estratégicos do Sistema Estadual do Meio Ambiente – Sisema, a Fundação Estadual do Meio Ambiente- Feam vem elaborando anualmente seu Planejamento Tático buscando evidenciar as principais entregas e atividades que são desenvolvidas em seus setores com vistas ao alcance dos objetivos estratégicos do Sisema, na área de sua competência. No ano de 2021 - em função da continuidade da pandemia de Covid-19 e da necessidade de adoção de medidas de isolamento social para controle da pandemia - vigorou em Minas Gerais o estado de calamidade pública, e foi mantido, tal como em 2020, a diretriz de continuidade do trabalho remoto nos órgãos e entidades que integram o Poder Executivo de Minas Gerais.

Neste contexto de pandemia e trabalho remoto o Planejamento Tático ganhou relevância ainda maior, visto que permitiu o acompanhamento constante de indicadores e produtos que refletiam as principais ações desenvolvidas pela Feam ao longo de dois anos onde predominou o trabalho remoto. Em 2021, quarenta e nove (49) indicadores e a elaboração de cinquenta e nove (59) produtos foram monitorados sistematicamente; ajustes foram realizados e encaminhamentos foram dados para a consecução dos objetivos contidos no Planejamento Tático de 2021, ao final pode-se observar que a maior parte do que foi planejado para o ano foi alcançado pela instituição¹.

No lastro do que foi iniciado em 2020 e continuado em 2021, no ano de 2022 o método de elaboração e acompanhamento dos indicadores e produtos do Planejamento Tático da Feam encontra-se mais amadurecido, aprimoramentos vem sendo realizados sempre que possível para garantir maior racionalidade e transparência nos fluxos e processos relacionados a esta rotina da Fundação.

Com o intuito de registrar o conteúdo que foi definido para compor o Planejamento Tático da Feam em 2022 este documento apresenta a descrição de todos os indicadores de desempenho e dos produtos que serão monitorados ao longo do ano. A definição dos mesmos foi feita entre a presidência e a chefia de gabinete da Fundação, junto a cada diretoria e respectivas gerências da Feam, em reuniões nas quais foram priorizadas as principais entregas previstas para o ano, além disso foram feitas adequações em relação ao que foi planejado em 2021 e será continuado em 2022. Para orientar a forma como são registradas as informações contidas nas ferramentas de monitoramento, foi elaborado em dezembro de 2021 o Manual de Orientação para o Planejamento Tático da Feam em 2022.

Os indicadores refletem os principais processos que são rotineiramente desenvolvidos em cada unidade da Feam, eles podem expressar metas cumulativas que são somadas ao longo do ano, ou metas contínuas e devem ser alcançadas repetidamente a cada bimestre. Já os produtos dizem respeito a entregas que são elaboradas ao longo do ano e como resultado apresentam uma entrega exclusiva que congrega um conjunto de atividades ou estudos

¹ Informações mais detalhadas sobre o que foi realizado ao longo de 2021 podem ser verificadas no **Relatório de Monitoramento do Planejamento Tático da Feam de 2021 (6º bimestre)** disponível do Sistema Eletrônico de Informações – SEI processo 2090.01.0002713/2021-58 (FEAM/GAB).

técnicos que buscam responder a demandas específicas, ou seja, são entregas que de modo geral não se repetem.

A próximas seções deste documento estão organizadas da seguinte forma: a seção 2 apresenta de forma geral todos indicadores e produtos da Feam por Eixo Estratégico e a seção 3 apresenta detalhadamente os indicadores e produtos por unidade responsável por sua implementação.

Com base nesse Planejamento a Feam tem melhores condições de monitorar seus processos se orientando acerca da evolução de seus indicadores e produtos que expressam os serviços e entregas que ela presta em Minas Gerais, esta prática permite antecipar problemas, pensar em possíveis alternativas para enfrentar situações indesejadas em busca do alcance dos objetivos mais estratégicos da instituição.

2. APRESENTAÇÃO GERAL DOS INDICADORES E PRODUTOS DA FEAM POR EIXO ESTRATÉGICO

2.1 Indicadores

Eixo: Recursos			
Código	Indicador	Unidade	Meta anual
R2.11.	Quantidade de Informes de Inovação elaborados	NUPRO	12
R3. 11.	Percentual de PCDP's pagas antecipadamente	GECOF	85,0%
R4. 11.	Tempestividade de elaboração dos Relatórios de Execução Orçamentária	GECOF	100,0%
R4. 12.	Tempestividade de elaboração dos Relatórios de Atualização da Receita arrecadada	GECOF	100,0%
R3. 12.	Taxa de atendimento tempestivo a demandas de transportes	GELOG	90,0%
Eixo: Processos Internos			
Código	Indicador	Unidade	Meta anual
P1.11.	Notas Técnicas geradas a partir de demandas externas e análise de estudos referente a recuperação da bacia do rio Doce e rio Paraopeba	GERAI	40
Eixo: Governança			
Código	Indicador	Unidade	Meta anual
G4.11.	Taxa de atendimento tempestivo de requisição e denúncia	GAB	60,0%
G4.12.	Taxa de atendimento tempestivo a demandas por notas técnicas de PL's da ALMG	GAB	95,0%
G4.13.	Taxa de atendimento tempestivo à OGE e à transparência	GAB	90,0%
G4.14.	Taxa de atendimento tempestivo para análise de recurso de Auto de Infração (defesa e recurso)	GAB	50,0%
G4.15.	Taxa de atendimento tempestivo a requerimentos da ALMG e TCE	GAB	100,0%
G4.16.	Taxa de atendimento tempestivo a demandas da AGE	GAB	70,0%
G2.11.	Taxa de atendimento tempestivo a demandas do Gabinete da Semad	GAB	80,0%
G1.11.	Percentual de Demandas de Imprensa atendidas pela FEAM	GAB	100,0%
G4.17.	Índice de execução de ações propostas em auditorias	GAB	90,0%
G4.18.	Taxa de análise do mérito de defesas e recursos.	NAI	264
G4.19.	Taxa de análise prévia de novos processos.	NAI	80,0%
G4.110.	Taxa de atendimento às demandas de informação da AGE para subsidiar defesa do Estado em processos judiciais	NAI	100,0%
G1.12.	Número de defesas realizadas na Câmara Normativa e Recursal do COPAM	NAI	96

G4.I11.	Taxa de atendimento ao prazo de cinco dias para análise de defesas apresentadas no âmbito das suspensões de barragens em nível de alerta	NAI	100,0%
G4.I12.	Envio do Informe de Monitoramento do Planejamento Tático - Bimestral	NUPRO	4
G1.I3.	Percentual de resposta aos e-mails do MTR	GERES	80,0%
Eixo: Resultados para a sociedade			
Código	Indicador	Unidade	Meta anual
Rs2.I1.	Taxa de atendimento tempestivo à demandas por notas técnicas para PL's da ALMG	NUSEMC	100,0%
Rs2.I2.	Número de estudos e projetos de sustentabilidade, energia e mudanças climáticas	NUSEMC	6
Rs1.I1.	Quantidade de fiscalizações das condições de gerenciamento de resíduos sólidos	GERES	34
Rs1.I2.	Quantidade de fiscalização de barragens	GERAM	418
Rs1.I3.	Quantidade de fiscalização em empreendimentos paralisados/abandonados ou em fase de fechamento.	GERAM	31
Rs1.I4.	Análise de EDA's de empreendimentos, solicitados via condicionante do licenciamento / IS 05/2019.	GESAR	25
Rs1.I5.	Áreas Contaminadas Reabilitadas	GERAQ	20
Rs1.I6.	Fiscalizações de áreas contaminadas	GERAQ	24
Rs1.I7.	Análise dos documentos recebidos referentes a ARSH e ARE	GERAQ	100,0%
Rs1.I8.	Avaliação da qualidade do solo das Barragens em situação de emergência.	GERAQ	100,0%
Rs1.I9.	Avaliação e elaboração de documentos para o gerenciamento de áreas contaminadas - Processos SEI	GERAQ	380
Rs1.I10.	Fiscalizações e vistorias para o acompanhamento da recuperação das bacias do rio Doce e Paraopeba	GERAI	25
Rs1.I11.	Recuperação das áreas impactadas por desastres ambientais	GERAI	2
Rs3.I1.	Elaboração de documentos técnicos sobre processos e estudos de gestão ambiental e territorial em acompanhamento pela GEAAD - PPAG	GEAAD	8
Rs3.I2.	Elaboração de documentos técnicos sobre processos e estudos de gestão ambiental e territorial em acompanhamento pela GEAAD	GEAAD	8
Rs1.I12.	Atendimento de acidentes e emergências ambientais no Estado de Minas Gerais	GEAMB	278
Rs1.I13.	Recuperação de áreas impactadas por acidentes ambientais no Estado de Minas Gerais	GEAMB	35
Rs1.I14.	Eliminação de passivo de processos não finalizados relativos a acidentes e emergências ambientais no Estado de Minas Gerais	GEAMB	140
Rs1.I15.	Fiscalizações e ações preventivas	GEAMB	22
Rs1.I16.	Fiscalizações e visitas de campo para elaboração de estudos e caracterização e avaliação de pontos de monitoramento da qualidade do ar	GESAR	6

2.2 Produtos

Eixo: Recursos			
Código	Produto	Unidade	Prazo
R4.P1.	Revisão dos projetos da Feam nos portfólios de projeto para captação de recursos	NUPRO	6/30/2022
R3.P1.	Licitação da avaliação preliminar de área contaminada em Monte Santo	GELOG	3/31/2022
R3.P2.	Contratação de boletim dinâmico de qualidade do ar	GELOG	12/31/2022
Eixo: Processos Internos			
Código	Produto	Unidade	Prazo
P4.P1.	Aprimoramento das planilhas de controle do NAI	NAI	6/30/2022
P4.P2.	Mapeamento dos processos relacionados à Recuperação de Áreas de Mineração e Gestão de Barragens	NUPRO	12/10/2021
P4.P3.	Relatório Semestral de Desempenho dos Indicadores e Produtos da Feam - 1º Semestre 2022	NUPRO	31/07/2022
P4.P4.	Documento do Planejamento Tático 2022	NUPRO	25/02/2021
P4.P5.	Manual de orientação para Planejamento 2023	NUPRO	30/12/2022
P1.P1.	Validação dos dados de monitoramento da qualidade do ar do ano de 2021	GESAR	30/12/2022
P2.P1.	Mapeamento de processos da gerência	GECOF	31/12/2022
Eixo: Governança			
Código	Produto	Unidade	Prazo
G1.P1.	Semana do Meio Ambiente 2022	GAB	10/06/2022
G3.P1.	Comitiva para a COP 27	GAB	18/11/2022
G4.P1.	Secretaria Executiva do Fórum Mineiro de Energia e Mudanças Climáticas (FEMC)	GAB	23/12/2022
G3.P2.	Programa de Bolsas da Feam	NUPRO	31/08/2022
G1.P2.	Relatório de Gestão dos Dirigentes Máximos de Órgãos e Entidades - Exercício de 2021	NUPRO	31/03/2021
G4.P2.	Sensibilização acerca do Mapa de Processos e Resultados para as gerências da FEAM	NUPRO	31/05/2021
G3.P3.	Relatório Anual contendo ações desenvolvidas pelo Projeto de Gestão Integrada dos NITs	NUPRO	20/12/2022
G1.P3.	Inventário de Barragens - Ano base 2021	30/06	30/06/2022
Rs3P8.	Sistema de Gerenciamento de Informações de Barragens - SIGIBAR	GERAM	01/12/2022
G1.P4.	Divulgação dinâmica do boletim de qualidade do ar com disponibilização horária de informações atualizadas	GESAR	31/10/2022
G1.P5.	Correção dos dados da rede de monitoramento de 2015 a 2019	GESAR	30/06/2022
G4.P3.	Capacitação e/ou discussão com atores internos e externos sobre procedimentos de gerenciamento de áreas contaminadas	GERAQ	30/11/2022
G1.P6.	Caderno "Ações de Recuperação na bacia do Rio Doce - 7 Anos"	GERAI	4/11/2022
G1.P7.	Caderno "Ações de Recuperação na bacia do Rio Paraopeba - 4 Anos"	GERAI	23/12/2022

G3.P4.	Relatório Anual de Coordenação da Comissão CE P2R2 Minas	GEAMB	23/12/2022
G3.P5.	Realização de Seminário de Emergência Ambiental	GEAMB	31/10/2022
G3.P6.	Treinamento PMMG - Trilhas do Saber (Nova turma)	GEAMB	05/08/2022
G1.P8.	Prestação de Contas - TCE - FEAM	GECOF	31/05/2022
G3.P7.	Aditivo ao TDCO de Descoberto	GECOF	28/03/2022
G4.P4.	Elaboração do OBZ 2023	GECOF	31/08/2022
G1.P9.	Prestação de contas de dois processos do passivo de convênios e instrumentos congêneres	GECOF	31/12/2022
Eixo: Resultados para a sociedade			
Código	Produto	Unidade	Prazo
Rs2.P1.	Plano de Ação Climática do Estado de Minas Gerais	NUSEMC	30/11/2022
Rs3.P1.	Atualização do Inventário de Emissões e Remoções de GEE	NUSEMC	30/11/2022
Rs3.P2.	Atualização do Portfólio Cases de Sucesso do Estado de Minas Gerais	NUSEMC	30/09/2022
Rs3.P3.	Publicação da DN que estabelece diretrizes para implementação da logística reversa no Estado de Minas Gerais	GERES	30/06/2022
Rs3.P4.	Publicação de edital de chamamento para implementação da logística reversa de embalagens em geral	GERES	31/10/2022
Rs1.P1.	Termo de Compromisso assinado para logística reversa para os resíduos eletroeletrônicos	GERES	31/08/2022
Rs3.P5.	Prorrogação do Acordo de Cooperação assinado com Abetre	GERES	20/05/2022
Rs1.P2.	Termo de Referência para contratação de projeto executivo visando a licitação para retirada de resíduos na área de disposição do município de Caldas	GERES	30/06/2022
Rs3.P6.	MTR - Relatório de Avaliação do Sistema, ano base 2021	GERES	4/30/2022
Rs3.P7.	II Cadastro de Minas Paralisadas e Abandonadas no Estado de Minas Gerais	GERAM	30/10/2022
Rs1.P3.	Relatório de Avaliação das Estruturas remanescentes da Mundo Mineração.	GERAM	30/11/2022
Rs2.P2.	Deliberação Normativa regulamentando o Decreto 48.140/2021	GERAM	30/11/2022
Rs3.P9.	Portaria FEAM que institui formalmente o Programa de Gestão de Barragens	GERAM	01/12/2022
Rs1.P4.	Discussões amplas do PCEA e alinhamento das diretrizes com outros atores (em paralelo à correção dos dados de 2015 a 2019) *Interface com IDF e SEMAD	GESAR	30/06/2022
Rs1.P5.	Discussões amplas do PCEA e alinhamento das diretrizes com outros atores (após a correção dos dados de 2015 a 2019) *aóós correção de dados 2015-2019 - a discussão deve envolver Fiemg, Copam e consulta pública	GESAR	30/12/2022
Rs1.P6.	Estruturação de uma base de dados para a representação da distribuição espaço-temporal dos níveis de emissões de poluentes atmosféricos do tráfego veicular nas áreas urbanas de municípios do Estado.	GESAR	30/12/2022
Rs3.P14.	Retomada das discussões para finalização dos trabalhos realizados no Âmbito do GT COPAM para revisão da DN Copam 01/81, sobre qualidade do ar"	GESAR	30/06/2022
Rs1.P7.	Acompanhamento da Obra de Descoberto	GERAQ	30/11/2022
Rs1.P8.	Acompanhamento da avaliação preliminar de área contaminada em Monte Santo	GERAQ	30/06/2022

Rs1.P9.	Contratação de investigação confirmatória de área contaminada em Monte Santo	GERAQ	30/09/2022
Rs1.P10.	Proposta de minuta para alteração da DN 02/2010	GERAQ	30/06/2022
Rs1.P11.	Inventário de Áreas Contaminadas	GERAQ	30/12/2022
Rs3.P10.	Convênio Solos de Minas	GERAQ	30/06/2022
Rs1.P12.	Acompanhamento da implementação do "Plano de Reparação Socioambiental da bacia do Rio Paraopeba" no ano de 2022	GERAI	4/11/2022
Rs1.P13.	Acompanhamento das ações para a repactuação da reparação ambiental da bacia do rio Doce (Assinatura do Acordo Judicial)	GERAI	23/12/2022
Rs1.P14.	Aprovação pelo SISEMA dos capítulos 1 e 2 do Plano de Recuperação Socioambiental da Bacia do Paraopeba	GERAI	03/06/2022
Rs2.P3.	Acompanhamento do processo de Avaliação Ambiental Estratégica (AAE) do setor de minério de ferro em articulação com a Sede	GEAAD	23/12/2022
Rs2.P4.	Coordenação e Secretaria Executiva do Comitê Gestor da Avaliação Ambiental Integrada (AAI) de projetos hidrelétricos	GEAAD	23/12/2022
Rs3.P11.	Revisão do Termo de Referência da Avaliação Ambiental Integrada (AAI) de projetos hidrelétricos	GEAAD	31/03/2022
Rs2.P5.	Coordenação e Secretaria Executiva do Comitê Gestor do ZAP	GEAAD	23/12/2022
Rs3.P12.	Proposta de espacialização das informações e desenvolvimento de plataforma interativa relativa ao projeto "Estruturação de base de dados para representação da distribuição espaço-temporal dos níveis de emissões de poluentes atmosféricos do tráfego veicular nas áreas urbanas de municípios do Estado de Minas Gerais"	GEAAD	23/12/2022
Rs3.P13.	Execução do Plano de trabalho do Convênio MMA/FEAM - Fortalecimento da Comissão CE P2R2 Minas	GEAMB	23/12/2022
Rs1.P15.	Licitação da retirada de resíduos na área de disposição do município de Caldas	GELOG	31/12/2022

2.2.1 Critérios para pontuação dos produtos

DESEMPENHO DOS PRODUTOS - PLANEJAMENTO FEAM 2022																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Faixa de Desempenho - 2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Realizado em dia</td><td>100</td></tr> <tr><td>1 a 5 dias úteis de atraso</td><td>90</td></tr> <tr><td>6 a 10 dias úteis de atraso</td><td>80</td></tr> <tr><td>10 a 15 dias úteis de atraso</td><td>70</td></tr> <tr><td>16 a 20 dias úteis de atraso</td><td>60</td></tr> <tr><td>21 a 25 dias úteis de atraso</td><td>50</td></tr> <tr><td>26 a 30 dias úteis de atraso</td><td>40</td></tr> <tr><td>31 a 35 dias úteis de atraso</td><td>30</td></tr> <tr><td>36 a 40 dias úteis de atraso</td><td>20</td></tr> <tr><td>Acima de 40 dias úteis de atraso</td><td>10</td></tr> <tr><td>Não entregue em 2022</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>		Faixa de Desempenho - 2022		Realizado em dia	100	1 a 5 dias úteis de atraso	90	6 a 10 dias úteis de atraso	80	10 a 15 dias úteis de atraso	70	16 a 20 dias úteis de atraso	60	21 a 25 dias úteis de atraso	50	26 a 30 dias úteis de atraso	40	31 a 35 dias úteis de atraso	30	36 a 40 dias úteis de atraso	20	Acima de 40 dias úteis de atraso	10	Não entregue em 2022	0
Faixa de Desempenho - 2022																									
Realizado em dia	100																								
1 a 5 dias úteis de atraso	90																								
6 a 10 dias úteis de atraso	80																								
10 a 15 dias úteis de atraso	70																								
16 a 20 dias úteis de atraso	60																								
21 a 25 dias úteis de atraso	50																								
26 a 30 dias úteis de atraso	40																								
31 a 35 dias úteis de atraso	30																								
36 a 40 dias úteis de atraso	20																								
Acima de 40 dias úteis de atraso	10																								
Não entregue em 2022	0																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Faixa de Desempenho - 2022 1ª Repactuação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Realizado em dia</td><td>80</td></tr> <tr><td>1 a 5 dias úteis de atraso</td><td>70</td></tr> <tr><td>6 a 10 dias úteis de atraso</td><td>60</td></tr> <tr><td>10 a 15 dias úteis de atraso</td><td>50</td></tr> <tr><td>16 a 20 dias úteis de atraso</td><td>40</td></tr> <tr><td>21 a 25 dias úteis de atraso</td><td>30</td></tr> <tr><td>26 a 30 dias úteis de atraso</td><td>20</td></tr> <tr><td>Acima de 30 dias úteis de atraso</td><td>10</td></tr> <tr><td>Não entregue em 2022</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>		Faixa de Desempenho - 2022 1ª Repactuação		Realizado em dia	80	1 a 5 dias úteis de atraso	70	6 a 10 dias úteis de atraso	60	10 a 15 dias úteis de atraso	50	16 a 20 dias úteis de atraso	40	21 a 25 dias úteis de atraso	30	26 a 30 dias úteis de atraso	20	Acima de 30 dias úteis de atraso	10	Não entregue em 2022	0				
Faixa de Desempenho - 2022 1ª Repactuação																									
Realizado em dia	80																								
1 a 5 dias úteis de atraso	70																								
6 a 10 dias úteis de atraso	60																								
10 a 15 dias úteis de atraso	50																								
16 a 20 dias úteis de atraso	40																								
21 a 25 dias úteis de atraso	30																								
26 a 30 dias úteis de atraso	20																								
Acima de 30 dias úteis de atraso	10																								
Não entregue em 2022	0																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Faixa de Desempenho - 2022 2ª Repactuação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Realizado em dia</td><td>60</td></tr> <tr><td>1 a 5 dias úteis de atraso</td><td>50</td></tr> <tr><td>6 a 10 dias úteis de atraso</td><td>40</td></tr> <tr><td>10 a 15 dias úteis de atraso</td><td>30</td></tr> <tr><td>16 a 20 dias úteis de atraso</td><td>20</td></tr> <tr><td>Acima de 20 dias úteis de atraso</td><td>10</td></tr> <tr><td>Não entregue em 2022</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>		Faixa de Desempenho - 2022 2ª Repactuação		Realizado em dia	60	1 a 5 dias úteis de atraso	50	6 a 10 dias úteis de atraso	40	10 a 15 dias úteis de atraso	30	16 a 20 dias úteis de atraso	20	Acima de 20 dias úteis de atraso	10	Não entregue em 2022	0								
Faixa de Desempenho - 2022 2ª Repactuação																									
Realizado em dia	60																								
1 a 5 dias úteis de atraso	50																								
6 a 10 dias úteis de atraso	40																								
10 a 15 dias úteis de atraso	30																								
16 a 20 dias úteis de atraso	20																								
Acima de 20 dias úteis de atraso	10																								
Não entregue em 2022	0																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">REGRAS PARA REPACKTUAÇÃO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">1- Permitida apenas com aprovação do Presidente;</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2- Atrasos por razões supervenientes poderão ensejar repactuação sem prejuízo na pontuação, desde que devidamente justificado e aprovado pelo presidente. Regra geral, dificuldade de articulação com outras unidades da própria Feam NÃO será considerada como justificativa plausível.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3- Quando pactuado produto extraordinário, será dada a oportunidade ao gestor de repactuar os prazos dos demais produtos previstos para sua unidade, sem prejuízo na pontuação.</td> </tr> </tbody> </table>		REGRAS PARA REPACKTUAÇÃO		1- Permitida apenas com aprovação do Presidente;		2- Atrasos por razões supervenientes poderão ensejar repactuação sem prejuízo na pontuação, desde que devidamente justificado e aprovado pelo presidente. Regra geral, dificuldade de articulação com outras unidades da própria Feam NÃO será considerada como justificativa plausível.		3- Quando pactuado produto extraordinário, será dada a oportunidade ao gestor de repactuar os prazos dos demais produtos previstos para sua unidade, sem prejuízo na pontuação.																	
REGRAS PARA REPACKTUAÇÃO																									
1- Permitida apenas com aprovação do Presidente;																									
2- Atrasos por razões supervenientes poderão ensejar repactuação sem prejuízo na pontuação, desde que devidamente justificado e aprovado pelo presidente. Regra geral, dificuldade de articulação com outras unidades da própria Feam NÃO será considerada como justificativa plausível.																									
3- Quando pactuado produto extraordinário, será dada a oportunidade ao gestor de repactuar os prazos dos demais produtos previstos para sua unidade, sem prejuízo na pontuação.																									

3. APRESENTAÇÃO DETALHADA DE INDICADORES E PRODUTOS POR UNIDADE

3.1 Gabinete - Gab

3.1.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo de requisição e denúncia
Descrição	Quantidade de demandas de requisição e denúncia atendidas dentro do prazo, contando da chegada, da distribuição para as áreas técnicas, do retorno das áreas técnicas e da resposta por parte do Gabinete da FEAM. O número será contabilizado até o último dia útil do findar do Bimestre em questão. Fórmula calculada por meio de média ponderada, considerando peso 2 para as demandas respondidas no prazo e pendentes no prazo, e peso 1 para as demandas respondidas fora do prazo. Ao final da fórmula também está prevista multiplicação por 250 para que o resultado possa se dar em termos percentuais.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$\{[2 \times (\text{Demandas pendentes no Prazo} / \text{Total de demandas}) + 2 \times (\text{Demandas respondidas no prazo} / \text{Total de demandas}) + (\text{Demandas respondidas fora do prazo} / \text{Total de Demandas})] / 5\} \times 250$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório Mensal do Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	60,00%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo a demandas por notas técnicas de PL's da ALMG
Descrição	Quantidade de demandas por notas técnicas para a ALMG atendidas dentro do prazo, contando da chegada, da distribuição para as áreas técnicas, do retorno das áreas técnicas e da resposta por parte do Gabinete da FEAM. O número será contabilizado até o último dia útil do findar do Bimestre em questão.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Quantidade de demandas respondidas no prazo} / \text{Quantidade total de demandas respondidas}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório do Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	95,00%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo à OGE e à transparência

Descrição	Quantidade de demandas da OGE e da transparência atendidas dentro do prazo, contando da chegada, da distribuição para as áreas técnicas, do retorno das áreas técnicas e da resposta por parte do Gabinete da FEAM. Fórmula calculada por meio de média ponderada, considerando peso 2 para as demandas respondidas no prazo e pendentes no prazo, e pesos 1 para as demandas respondidas fora do prazo. Ao final da fórmula também está prevista multiplicação por 250 para que o resultado possa se dar em termos percentuais.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$\{[2 \times (\text{Demandas pendentes no Prazo}/\text{Total de demandas}) + 2X (\text{Demandas respondidas no prazo}/\text{Total de demandas}) + (\text{Demandas respondidas fora do prazo}/\text{Total de Demandas})]/5\} \times 250$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	90%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo para análise de recurso de Auto de Infração (defesa e recurso)
Descrição	Quantidade de demandas de Auto de Infração atendidas dentro do prazo, contando da chegada, da distribuição para as áreas técnicas, do retorno das áreas técnicas e da resposta por parte do Gabinete da FEAM. O número será contabilizado até o último dia útil do findar do Bimestre em questão. Hoje, temos 60 AIs pendentes, dos quais apenas 19 estão dentro do prazo. Fórmula calculada por meio de média ponderada, considerando peso 2 para as demandas respondidas no prazo e pendentes no prazo, e pesos 1 para as demandas respondidas fora do prazo. Ao final da fórmula também está prevista multiplicação por 250 para que o resultado possa se dar em termos percentuais.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$\{[2 \times (\text{Demandas pendentes no Prazo}/\text{Total de demandas}) + 2X (\text{Demandas respondidas no prazo}/\text{Total de demandas}) + (\text{Demandas respondidas fora do prazo}/\text{Total de Demandas})]/5\} \times 250$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	50,00%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo a requerimentos da ALMG e TCE

Descrição	Quantidade de demandas de requerimentos da ALMG e TCE atendidas dentro do prazo, contando da chegada, da distribuição para as áreas técnicas, do retorno das áreas técnicas e da resposta por parte do Gabinete da FEAM. Demandas SIAPLE, Requerimentos da ALMG pelo SEI (até mesmo os que chegam do Gabinete da SEMAD), Demandas do TCE que chegam pelo SEI e pelo e-mail, incluindo Tomada de Contas Especial e Prestação de Contas Anual que encaminhamos para o TCE. O número será contabilizado até o último dia útil do findar do Bimestre em questão. As demandas da ALMG e TCE que não são atendidas no prazo, dão penalidade para o CPF do Dirigente Máximo da FEAM.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Quantidade de demandas respondidas no prazo/Quantidade total de demandas respondidas) X 100
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100,00%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo a demandas da AGE
Descrição	Quantidade de demandas de requerimentos da AGE atendidas dentro do prazo, contando da chegada, da distribuição para as áreas técnicas, do retorno das áreas técnicas e da resposta por parte do Gabinete da FEAM. O número será contabilizado até o último dia útil do findar do Bimestre em questão. Fórmula calculada por meio de média ponderada, considerando peso 2 para as demandas respondidas no prazo e pendentes no prazo, e pesos 1 para as demandas respondidas fora do prazo. Ao final da fórmula também está prevista multiplicação por 250 para que o resultado possa se dar em termos percentuais.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$\{[2 \times (\text{Demandas pendentes no Prazo/Total de demandas}) + 2 \times (\text{Demandas respondidas no prazo/Total de demandas}) + (\text{Demandas respondidas fora do prazo/Total de Demandas})]/5\} \times 250$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório do Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	70,00%

Objetivo Estratégico	G2. Aprimorar a comunicação interna
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo a demandas do Gabinete da Semad
Descrição	Atualmente a FEAM tem atendido a um grande número de demandas que provém do gabinete da SEMAD. Este indicador, busca apenas mostrar o quantitativo de demandas atendidas pela FEAM por bimestre, bem como o percentual das demandas atendidas tempestivamente. O número será contabilizado até o último dia útil do findar do Bimestre em questão. Listar e quantificar demandas atendidas por cada unidade da Feam.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno

Fórmula	(Quantidade de demandas atendidas/Total de demandas recebidas) X 100
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório do Gabinete - SEI, e-mail e whatsapp
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	80,00%

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Indicador	Percentual de Demandas de Imprensa atendidas pela FEAM
Descrição	"Existe um Grupo de WhatsApp relacionado ao atendimento de demandas de imprensa por todas as unidades da FEAM. Este indicador, busca apenas mostrar o quantitativo de demandas de imprensa atendidas pela FEAM por bimestre. Listar e quantificar demandas atendidas por cada unidade da Feam."
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Quantidade de demandas atendidas/Total de demandas recebidas) X 100
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Relatório do Gabinete
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100,00%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Índice de execução de ações propostas em auditorias
Descrição	O gabinete é responsável por acompanhar o cumprimento das ações proposta pela Feam em resposta às sugestões presentes em auditorias endereçadas à Fundação. Entre os órgãos que já realizaram auditorias, podem ser citados o Tribunal de Contas do Estado (TCE), a Controladoria Geral do Estado (CGE) e a Controladoria Seccional da Feam (CSET). O acompanhamento destas ações se dá em planilha interna, a partir da classificação em status diferentes, quais sejam: Concluído; Em execução com atraso; Em execução no prazo; Não iniciado mas no prazo; Não iniciado com atraso; Ação contínua; Fora da responsabilidade da Feam; Discordância da recomendação; e Outro. Para fins de simplificação, este indicador irá agrupar os nove status em quatro grupos: 1- Concluído: Concluído. 2- No prazo: Em execução no prazo; Não iniciado, mas no prazo; e "Ação contínua". 3- Em atraso: Em execução com atraso; e Não iniciado com atraso. 4- Não executável diretamente: Fora da responsabilidade da Feam; Discordância da recomendação; e Outro.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(N^{\circ} \text{ ações concluídas} + N^{\circ} \text{ Ações no prazo}) / (\text{Número total de ações} - \text{Ações não executáveis diretamente})$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de Controle de Auditorias
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	90%

3.1.2 Produtos

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	Semana do Meio Ambiente 2022
Descrição	Planejar e executar ações para a Semana do Meio Ambiente de 2022. Há a intenção de que, até o dia 05/04, haja a elaboração de uma proposta a ser discutida com a Ascom. Apesar de o dia do meio ambiente ser no dia 05/06, em 2022 essa data cai no domingo, razão pela qual é provável que a programação do evento se inicie no dia 06/06.
Interface com Outras Unidades	Ascom
Critério de Aceitação	Evento realizado
Previsão de Entrega	6/10/2022

Objetivo Estratégico	G3. Promover parcerias para atuação integrada e intercâmbio de conhecimento
Produto/Entrega	Comitiva para a COP 27
Descrição	A 27ª Conferência das Nações Unidas sobre Mudança do Clima (COP27) irá ocorrer em Sharm El-Sheikh, no Egito, entre os dias 07 a 18 de novembro. Tendo em vista o histórico de participação da Feam no evento, inclusive na última edição, é esperado que mais uma vez a Fundação possa utilizar desse espaço de discussão internacional para promover a divulgação das atuações do órgão na agenda climática e articular novas possibilidades de atuação.
Interface com Outras Unidades	Nusemc; Semad
Critério de Aceitação	Participação da Feam na COP 27
Previsão de Entrega	11/18/2022

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Produto/Entrega	Secretaria Executiva do Fórum Mineiro de Energia e Mudanças Climáticas (FEMC)
Descrição	Por meio do decreto nº 48.292/2021, foi instituído o Fórum Mineiro de Energia e Mudanças Climáticas (FEMC). O grupo, composto por representantes dos poderes Executivo e Legislativo, entidades de classe, organizações não governamentais (ONGs), setor produtivo e sociedade civil, tem como objetivo geral promover a discussão, no âmbito do Estado, acerca dos fenômenos globais de mudança do clima e transição energética. O gabinete da Feam ficou responsável por exercer a secretaria executiva da instância, razão pela qual é necessário que, nesse primeiro ano, seja registrado o desempenho do Fórum.
Interface com Outras Unidades	Nusemc; Sisema, Segov, SES, Sede, Seapa e Seinfra
Critério de Aceitação	Relatório quanto aos avanços e desafios da implementação do FEMC
Previsão de Entrega	12/23/2022

3.2 Núcleo de Autos de Infração - Nai

3.2.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de análise do mérito de defesas e recursos.
Descrição	Redução do passivo de 1599 processos, com foco nos autos lavrados até o ano de 2018 (382 processos até 2018). Total de 264 análises. Análise do mérito de defesas e recursos administrativos de Autos de Infração.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de processos de defesa ou recurso de 2017 ou anterior analisados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de controle interno
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	264

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de análise prévia de novos processos.
Descrição	Análise preliminar dos processos que derem entrada no NAI em 2022. Análise de legalidade e tempestividade.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Processos de 2022 analisados preliminarmente} / \text{Total de processos de 2022}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de controle interno.
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	80%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento às demandas de informação da AGE para subsidiar defesa do Estado em processos judiciais
Descrição	Elaboração de informações acerca de autos de infração cujos processos estejam no NAI ou sejam digitalizados via SEI, respeitada a competência da FEAM.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Número de demandas da AGE atendidas} / \text{Total de demandas recebidas da AGE}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de controle interno
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Número de defesas realizadas na Câmara Normativa e Recursal do COPAM
Descrição	Sustentação oral dos processos na Câmara Técnica do COPAM, esclarecendo dúvidas em matéria de autos de infração de competência da FEAM quando solicitado. Indicador relacionado ao indicador "Taxa de análise do mérito de defesas e recursos", pois se configura como recorte deste, tratando especificamente dos processos que têm recurso avaliado pela CNR/COPAM).
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Nº de processos pautados em reunião da CNR/COPAM
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de controle interno
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	96

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Taxa de atendimento ao prazo de cinco dias para análise de defesas apresentadas no âmbito das suspensões de barragens em nível de alerta
Descrição	O prazo de 5 dias foi definido pela legislação, logo, se faz necessário seu acompanhamento.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Processos analisados no prazo} / \text{Total de processos}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de controle interno.
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

3.2.2 Produtos

Objetivo Estratégico	P4. Implementar práticas de gestão do conhecimento no Sisema
Produto/Entrega	Aprimoramento das planilhas de controle do NAI
Descrição	Em 2021, após a conclusão do produto "P4.P.2 - Desenho de fluxos - NAI", verificou-se que a atuação do Nupro junto ao NAI poderia se prolongar, desta vez focado em aprimorar as ferramentas de trabalho e gestão do núcleo. O principal objetivo é reduzir a quantidade de planilhas utilizadas pela unidade, de forma a facilitar o controle e o levantamento de informações.
Interface com Outras Unidades	Nupro
Critério de Aceitação	Ferramentas de trabalho aprimoradas e validadas pela chefia de gabinete
Previsão de Entrega	6/30/2022

3.3 Núcleo de Apoio à Pesquisa, Programas e Projetos - Nupro

3.3.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	R2. Implementar políticas de valorização e o desenvolvimento permanente dos servidores
Indicador	Quantidade de Informes de Inovação elaborados
Descrição	Os Informes de Inovação são peças elaboradas mensalmente pelo Nupro para divulgar aos servidores da Feam oportunidades de bolsas de estudos, pós-graduações, capacitações, eventos, editais de fomento, entre outros elementos que possam favorecer o desenvolvimento de pesquisas pelos servidores e a inovação da Fundação.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de peças de divulgação elaboradas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Pasta do OneDrive da equipe Teams "Nupro - Núcleo de Apoio à Pesquisa, Programas e Projetos": https://meioambientemg.sharepoint.com/:f:/s/Nupro-NcleodeApoioPesquisaProgramaseProjetos/EvooQyjNEQtBq6nwhDb_MS4B5UBfTus-k3KYdEsPzAihpQ?e=Dp06Lz
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	12

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Envio do Informe de Monitoramento do Planejamento Tático - Bimestral
Descrição	O Nupro é responsável por analisar e divulgar os resultados do planejamento tático da Feam. Em 2022, optou-se por realizar essa divulgação a partir de informes curtos, de periodicidade bimestral. Entretanto, para os marcos semestrais, ao invés do informe será elaborado um relatório mais robusto do desempenho da Feam, a ser apresentado em reunião de direx estendida. Nesse sentido, serão 4 informes e 2 relatórios elaborados em um ano.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de informes elaborados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Pasta do OneDrive da equipe Teams "Planejamento e monitoramento Interno FEAM": https://meioambientemg.sharepoint.com/:f:/s/MonitoramentoInternoFEAM-2021/Eqzo-UgK-r5CtLwMjrw82EIBMsWOLveMEf7lJyo8Th2ykA?e=gAk6Pi
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	4

3.3.2 Produtos

Objetivo Estratégico	R2. Implementar políticas de valorização e o desenvolvimento permanente dos servidores
Indicador	Quantidade de Informes de Inovação elaborados
Descrição	Os Informes de Inovação são peças elaboradas mensalmente pelo Nupro para divulgar aos servidores da Feam oportunidades de bolsas de estudos, pós-graduações, capacitações, eventos, editais de fomento, entre outros elementos que possam favorecer o desenvolvimento de pesquisas pelos servidores e a inovação da Fundação.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de peças de divulgação elaboradas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Pasta do OneDrive da equipe Teams "Nupro - Núcleo de Apoio à Pesquisa, Programas e Projetos": https://meioambientemg.sharepoint.com/:f:/s/Nupro-NcleodeApoioPesquisaProgramaseProjetos/EvooQyjNEQtBq6nwhDb_MS4B5UBfTus-k3KYdEsPzAihpQ?e=Dp06Lz
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	12

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Indicador	Envio do Informe de Monitoramento do Planejamento Tático - Bimestral
Descrição	O Nupro é responsável por analisar e divulgar os resultados do planejamento tático da Feam. Em 2022, optou-se por realizar essa divulgação a partir de informes curtos, de periodicidade bimestral. Entretanto, para os marcos semestrais, ao invés do informe será elaborado um relatório mais robusto do desempenho da Feam, a ser apresentado em reunião de direx estendida. Nesse sentido, serão 4 informes e 2 relatórios elaborados em um ano.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de informes elaborados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Pasta do OneDrive da equipe Teams "Planejamento e monitoramento Interno FEAM": https://meioambientemg.sharepoint.com/:f:/s/MonitoramentoInternoFEAM-2021/Eqzo-UgK-r5CtLwMjrw82EIBMsWOLveMEf7lJyo8Th2ykA?e=gAk6Pi
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	4

3.4 Núcleo de Sustentabilidade, Energia e Mudanças Climáticas - Nusemc

3.4.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo à demandas por notas técnicas para PL's da ALMG
Descrição	Quantitativo de notas técnicas produzidas relativas à Projetos de Lei da ALMG
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Número de demandas atendidas dentro do prazo/Total de demandas recebidas) X100
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de controle de notas técnicas relativas à PLs entregues
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Indicador	Número de estudos e projetos de sustentabilidade, energia e mudanças climáticas
Descrição	Quantitativo de estudos e/ou projetos de mudanças climáticas, relacionados à mitigação e/ou adaptação, expansão de energia renovável, eficiência energética e sustentabilidade elaborados ou atualizados para posterior acompanhamento e implementação.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4242 - SUSTENTABILIDADE, ENERGIA E MUDANÇAS CLIMÁTICAS
Fórmula	Nº de estudos e projetos elaborados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha com indicação de estudos ou projetos elaborados
Polaridade	Positiva - maior melhor
Meta Anual	6

3.4.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Produto/Entrega	Plano de Ação Climática do Estado de Minas Gerais
Descrição	Esse produto refere-se à elaboração do Plano de Ação Climática do Estado de Minas Gerais para alcançar a neutralidade estadual de emissões de gases de efeito estufa até 2050, a ser realizada através de parceria com o CDP América Latina e o ICLEI América do Sul. O Plano visa identificar políticas, planos e projetos voltados à ação climática e definir metas alinhadas aos compromissos climáticos do Governo Estadual, planejando ações e indicadores para o seu cumprimento e monitoramento com vistas a mitigar as emissões de Gases de Efeito Estufa e adaptar aos efeitos adversos da mudança do clima, em um processo participativo.
Interface com Outras Unidades	Sim. O desenvolvimento desse produto é liderado pelo CDP América Latina e o ICLEI América do Sul, cabendo ao Nusemc o acompanhamento e a coordenação no âmbito do Governo de MG.

Critério de Aceitação	Publicação do Plano
Previsão de Entrega	11/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Atualização do Inventário de Emissões e Remoções de GEE
Descrição	Esse produto refere-se à elaboração do 4º Inventário de Emissões e Remoções de Gases de Efeito Estufa (GEE) de Minas Gerais, a ser realizada através de parceria com o CDP América Latina e o ICLEI América do Sul. O Inventário de Emissões e Remoções de Gases de Efeito Estufa (GEE) realiza um retrato dos principais setores e atividades fontes de emissão e remoção de GEE de um determinado território. Com o diagnóstico produzido no inventário é possível iniciar um planejamento estratégico de longo prazo, estabelecendo setores prioritários e medidas a serem tomadas para a redução de emissões de GEE no Estado de Minas Gerais.
Interface com Outras Unidades	Sim. O desenvolvimento desse produto é liderado pelo CDP América Latina e o ICLEI América do Sul, cabendo ao Nusemc o acompanhamento e a coordenação no âmbito do Governo de MG.
Critério de Aceitação	4º Inventário de Emissões e Remoções de Gases de Efeito Estufa (GEE) de Minas Gerais publicado
Previsão de Entrega	11/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Atualização do Portfólio Cases de Sucesso do Estado de Minas Gerais
Descrição	Esse produto refere-se à manutenção do Portfólio Cases de Sucesso do Estado de Minas Gerais, em parceria entre o Governo de Minas Gerais e entidades setoriais do setor privado, através das atualizações de ações e projetos desenvolvidos no Estado voltados para a economia de baixo carbono, bem como relacionados a medidas de enfrentamento e adaptação aos efeitos decorrentes das mudanças climáticas.
Critério de Aceitação	Portfólio atualizado, validado pela Direção Superior
Previsão de Entrega	9/30/2022

3.5 Gerência de Resíduos Sólidos

3.5.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Rs1.I1. Quantidade de fiscalizações das condições de gerenciamento de resíduos sólidos
Descrição	O indicador foi acordado como meta do PEA e visa a fiscalização de empreendimentos buscando avaliar as condições de gerenciamento de resíduos sólidos, podendo ocorrer de forma presencial ou remota, por meio do sistema MTR, implementado pela DN 232 de 2019.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA
Fórmula	Número de empreendimentos fiscalizados remota ou presencialmente
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Relatórios técnicos (remota) e autos de fiscalização (presencial)
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	34

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Indicador	G1.I3. Percentual de resposta aos e-mails do MTR
Descrição	Responder as demandas referentes às dúvidas ao Sistema MTR-MG, encaminhadas para o e-mail mtr.feam@meioambiente.mg.gov.br
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(N^{\circ} \text{ de e-mails respondidos no bimestre} / n^{\circ} \text{ de e-mails recebidos no bimestre}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	mtr.feam@meioambiente.mg.gov.br
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	80,0%

3.5.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Rs3.P3. Publicação da DN que estabelece diretrizes para implementação da logística reversa no Estado de Minas Gerais
Descrição	A Publicação da DN visa estabelecer diretrizes para estruturação, implementação, operacionalização, aprimoramento, monitoramento e divulgação dos Sistemas de Logística Reversa - SLR dos produtos colocados no mercado mineiro.
Interface com Outras Unidades	DATEN/SEMAD
Critério de Aceitação	Publicação da DN
Previsão de Entrega	6/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Rs3.P4. Publicação de edital de chamamento para implementação da logística reversa de embalagens em geral
Descrição	A publicação de edital de chamamento para implementação da logística reversa de embalagens em geral está prevista na minuta de Deliberação Normativa Copam que visa estabelecer diretrizes para implementação da logística reversa no Estado de Minas Gerais.
Interface com Outras Unidades	Procuradoria
Critério de Aceitação	Publicação do edital
Previsão de Entrega	10/31/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P1. Termo de Compromisso assinado para logística reversa para os resíduos eletroeletrônicos
Descrição	Fomentar a ampliação do parque industrial de reciclagem e sistema de logística reversa, por meio da assinatura de termo de compromisso para implementação de sistema de logística reversa para os resíduos eletroeletrônicos.
Interface com Outras Unidades	Procuradoria
Critério de Aceitação	Termo de Compromisso assinado
Previsão de Entrega	8/31/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Rs3.P5. Prorrogação do Acordo de Cooperação assinado com Abetre
Descrição	Aditar o acordo de cooperação assinado com a Abetre que visa a mútua cooperação para a customização e manutenção do Sistema Estadual de Manifesto de Transporte de Resíduos de Minas Gerais, também denominado Sistema MTR-MG.
Interface com Outras Unidades	Procuradoria
Critério de Aceitação	Termo Aditivo assinado

Previsão de Entrega	5/20/2022
---------------------	-----------

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P2. Termo de Referência para contratação de projeto executivo visando a licitação para retirada de resíduos na área de disposição do município de Caldas
Descrição	A publicação do termo de referência visa o início do processo licitatório para contratar projeto executivo que subsidiará a licitação para retirada de resíduos na área de disposição no município de Caldas. Recurso para essa contratação não foi previsto durante a elaboração do orçamento base zero em 2021, por isso, ainda é necessário confirmação se haverá liberação financeira para a execução. Caso não seja possível utilizar recurso próprio, será solicitada a utilização do recurso que havia sido liberado pelo judiciário para a execução da obra.
Interface com Outras Unidades	GELOG
Critério de Aceitação	Instrução do processo de contratação, com todos os documentos necessários (TR+ETP) para encaminhamento à DAFI
Previsão de Entrega	6/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Rs3.P6.MTR - Relatório de Avaliação do Sistema, ano base 2021
Descrição	O relatório visa apresentar um panorama do Sistema MTR-MG, com base nos relatórios gerenciais referentes aos dados inseridos pelos usuários no sistema no ano de 2021.
Interface com Outras Unidades	DGER
Critério de Aceitação	Relatório Publicado no site da Feam
Previsão de Entrega	4/30/2022

3.6 Gerência de Recuperação de Áreas de Mineração e Gestão de Barragens - Geram

3.6.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Quantidade de fiscalização de barragens
Descrição	Número fiscalizações de barragens. Proposta PEA 400 _ NUBAR
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA + Sigplan
Ação do PPAG	4237 - GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS
Fórmula	\sum fiscalizações realizadas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Tabela com o número dos Autos de Fiscalização e Relatórios de Vistoria Lavrados.
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	418

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Quantidade de fiscalização em empreendimentos paralisados/abandonados ou em fase de fechamento.
Descrição	Número fiscalizações em empreendimentos paralisados/abandonados ou em fase de fechamento. Proposta PEA 25 _ GERAM
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA + Sigplan
Ação do PPAG	4273 - RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E CONTAMINADAS
Fórmula	\sum fiscalizações realizadas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Tabela com o número dos Autos de Fiscalização e Relatórios de Vistoria Lavrados.
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	31

3.6.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	II Cadastro de Minas Paralisadas e Abandonadas no Estado de Minas Gerais
Descrição	Cadastro que consolida as principais informações das minas paralisadas e abandonadas no estado de Minas Gerais e que são conhecidas pela Fundação Estadual do Meio Ambiente - FEAM. A atualização do cadastro foi solicitada pela Controladoria Geral do Estado.
Interface com Outras Unidades	Não
Critério de Aceitação	Minuta validada pela diretora (a expectativa de publicação do cadastro é para 30/11)
Previsão de Entrega	10/30/2022

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	Inventário de Barragens - Ano base 2021
Descrição	Documento que consolida a lista das barragens cadastradas e descaracterizadas, junto a Fundação Estadual do Meio Ambiente - FEAM, no Ano de 2021, nos termos da lei 23.291/2019.
Interface com Outras Unidades	Não
Critério de Aceitação	Minuta validada pela diretora (expectativa de publicação no site: 31/07/22)
Previsão de Entrega	6/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Sistema de Gerenciamento de Informações de Barragens - SIGIBAR
Descrição	Aprimoramento dos módulos existentes e desenvolvimento das demais funcionalidades do sistema, conforme cronograma da fábrica de software. A princípio o sistema tem 13 módulos, além do PAE.
Interface com Outras Unidades	STI
Critério de Aceitação	Os módulos em sistema de produção. (verificar qual será o critério de aceitação no 1º monitoramento)
Previsão de Entrega	12/1/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Relatório de Avaliação das Estruturas remanescentes da Mundo Mineração.
Descrição	Aprovação do relatório elaborado pela empresa contratada para a descaracterização da Mundo Mineração.
Interface com Outras Unidades	COPASA/AEST/DAFI
Critério de Aceitação	Mídia digital com o relatório aprovado.

Previsão de Entrega	11/30/2022
----------------------------	------------

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Produto/Entrega	Deliberação Normativa regulamentando o Decreto 48.140/2021
Descrição	As diretrizes do Decreto 48.140/2021 ainda são passíveis de normatização. Nestes termos é necessário a proposição de uma DN ao COPAM para procedimentar tópicos específicos.
Interface com Outras Unidades	SUARA/SURAM/DATEM/ASJUR/DGER/PRE-FEAM/GERAM
Critério de Aceitação	Publicação da DN no diário oficial
Previsão de Entrega	12/1/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Portaria FEAM que institui formalmente o Programa de Gestão de Barragens
Descrição	A portaria irá instituir formalmente o Programa de Gestão de Barragens, dando transparência aos procedimentos executados pelo Núcleo de Gestão de Barragens e estabelecendo os principais fluxos da gestão de barragens.
Interface com Outras Unidades	PRE-FEAM/DGER/GERAM/PRO FEAM
Critério de Aceitação	Portaria Publicada
Previsão de Entrega	12/1/2022

3.7 Gerência de Monitoramento da Qualidade do Ar e Emissões - Gesar

3.7.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Rs1.I4. Análise de EDA's de empreendimentos, solicitados via condicionante do licenciamento / IS 05/2019.
Descrição	A Análise de EDA's faz parte do fluxo de rotina da gerência e os RT gerados subsidiam o licenciamento na elaboração de condicionantes referentes às especificações do monitoramento da qualidade do ar (se é pertinente instalar rede, critérios locais, se rede manual ou automática, para quais poluentes...).
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4238 - QUALIDADE DO AR, DO SOLO E DOS EFLUENTES LIQUIDOS INDUSTRIAIS
Fórmula	Número de EDA's analisados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	E-mail encaminhado ao empreendedor e/ou Supram apresentando o Relatório Técnico
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	25

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Rs1.I16. Fiscalizações e visitas de campo para elaboração de estudos e caracterização e avaliação de pontos de monitoramento da qualidade do ar
Descrição	Fiscalizações e visitas de campo para elaboração de estudos e caracterização e avaliação de pontos de monitoramento da qualidade do ar. Enquadra-se no seguinte item do descritivo do indicador do PEA ""Visitas de campo visando contribuir com a análise e/ou elaboração de estudos de caracterização, avaliação e zoneamento socioambiental, dentre outros".
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA
Fórmula	Número de fiscalizações e visitas de campo realizadas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Relatórios e pareceres técnicos
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	6

3.7.2 Produtos

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	G1.P4.Divulgação dinâmica do boletim de qualidade do ar com disponibilização horária de informações atualizadas
Descrição	<p>A divulgação do boletim diário de qualidade do ar ficou interrompida de 28/05/2020 a 25/10/2021, devido ao atual sistema ter ficado inoperante. Apesar de ter havido uma atualização do SIA-ATMOS e a divulgação diária ter sido retomada em 25/10/2021, a contratação de um sistema robusto e moderno permitirá informar à sociedade o IQAR atualizado hora/hora, compatibilizando nossas ações com a relevância que esse produto tem para a sociedade.</p> <p>Trata-se de uma entrega já iniciada em 2021, cujo Termo de Referência já foi elaborado pela equipe técnica da Gesar e aguarda contribuições da equipe de TI e da área meio. Por se tratar da contratação de um sistema, o produto apresenta interface com a DAFI e com a STI.</p> <p>Sobre a previsão de entrega desse produto, após a assinatura do contrato os fornecedores pedem em média 120 dias para finalizar a instalação e migração do banco de dados para a nova versão do software e outros 30 dias são necessários para a Gesar fazer os testes de homologação e validação do Sistema.</p>
Interface com Outras Unidades	DAFI e STI
Critério de Aceitação	Instrução do processo de contratação, com todos os documentos necessários (TR+ETP) para encaminhamento à DAFI
Previsão de Entrega	A confirmar

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	G1.P5.Correção dos dados da rede de monitoramento de 2015 a 2019
Descrição	<p>Foi identificado durante o processo de reestruturação do banco de dados do Centro Supervisório que um fator de correção estava sendo aplicado equivocadamente aos dados de monitoramento da qualidade do ar das redes metropolitana de BH e do Vale do Aço, abarcando 15 estações ao todo, com necessidade de correção dos dados dos anos de 2015 a 2019. Os dados validados desse período, contendo o erro de aplicação do fator de correção, já haviam sido divulgados no site da Feam e após a correção, terão que ser divulgados novamente.</p>
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Disponibilização dos dados corrigidos no site da Feam
Previsão de Entrega	6/30/2022

Objetivo Estratégico	P1. Atender as demandas dos cidadãos usuários com eficiência e agilidade
Produto/Entrega	P1.P1.Validação dos dados de monitoramento da qualidade do ar do ano de 2021

Descrição	A validação dos dados de monitoramento da qualidade do ar faz parte do fluxo de rotina da gerência. Após passar pelo processo de validação, os dados são divulgados no site da Feam e podem ser utilizados para atendimento de demandas diversas que exigem a elaboração de RT's com diagnóstico das redes para um determinado recorte temporal e espacial.
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Divulgação dos dados validados no site da Feam. A demanda será trabalhada pela equipe entre julho e dezembro/2022
Previsão de Entrega	12/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P4. Discussões amplas do PCEA e alinhamento das diretrizes com outros atores (em paralelo à correção dos dados de 2015 a 2019) *Interface com IDF e SEMAD
Descrição	Após finalização da minuta do PCEA, a próxima etapa é a de discussões prévias com outros atores (que poderão ocorrer em paralelo à correção dos dados de monitoramento referentes aos anos de 2015 a 2019) e envolvem: <ul style="list-style-type: none"> - Iniciar o diálogo com as prefeituras a respeito da elaboração de inventários completos de emissão; - Iniciar o diálogo com o IEF sobre a questão das queimadas; - Iniciar o diálogo com as suprams referente as emissões de indústria
Interface com Outras Unidades	IEF, SEMAD
Critério de Aceitação	Cumprimento do cronograma proposto
Previsão de Entrega	6/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P5. Discussões amplas do PCEA e alinhamento das diretrizes com outros atores (após a correção dos dados de 2015 a 2019) *após correção de dados 2015-2019 - a discussão deve envolver Fiemg, Copam e consulta pública
Descrição	Após a correção dos dados de 2015 a 2019 e consequentemente a revisão do percentual das metas de redução dos poluentes, as discussões deverão envolver: - Fiemg (a Fiemg poderá articular com os setores produtivos) - apresentação no Copam - consulta pública
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Cumprimento do cronograma proposto - a demanda será trabalhada pela equipe da Gesar entre julho e dezembro/2022
Previsão de Entrega	12/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P6. Estruturação de uma base de dados para a representação da distribuição espaço-temporal dos níveis de emissões de poluentes atmosféricos do tráfego veicular nas áreas urbanas de municípios do Estado.
Descrição	Iniciando com Belo Horizonte, em parceria com armbh, seinfra, PBH, etc será construída uma base de dados que permitirá representar a distribuição espaço-temporal dos níveis de emissões veiculares nas vias dos municípios, constituindo importante informação para subsidiar políticas públicas de garantia da qualidade do ar, aliadas a políticas públicas de mobilidade urbana.
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Cumprimento do cronograma com as etapas de desenvolvimento desse produto (ver aba cronograma)
Previsão de Entrega	12/30/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Rs3.P14. Retomada das discussões para finalização dos trabalhos realizados no Âmbito do GT COPAM para revisão da DN Copam 01/81, sobre qualidade do ar"
Descrição	
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	
Previsão de Entrega	6/30/2022

3.8 Gerência de Qualidade do Solo e Áreas Contaminadas - Geraq

3.8.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Áreas Contaminadas Reabilitadas
Descrição	O indicador demonstra as áreas contaminadas que finalizaram as etapas do processo de gerenciamento de áreas contaminadas sendo classificadas como área reabilitada para o uso declarado. O indicador compõe a meta física da ação 4273, junto com outras unidades como Geamb e Gerai. Para o ano de 2022, essas unidades contribuirão para o alcance das 54 áreas recuperadas/reabilitadas previstas no PPAG.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4273 - RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E CONTAMINADAS
Fórmula	\sum áreas reabilitadas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Lista de Áreas Contaminadas e Reabilitadas
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	20

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Fiscalizações de áreas contaminadas
Descrição	Fiscalizações de acompanhamento nos processos de gerenciamento de áreas contaminadas. Serão consideradas fiscalizações presenciais e documentais.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	\sum Fiscalizações
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Autos de Fiscalização
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	24

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Análise dos documentos recebidos referentes a ARSH e ARE
Descrição	Avaliação de documentos e relatórios relativos às etapas de gerenciamento de áreas contaminadas em função dos acidentes das barragens de Fundão em Mariana e BI em Brumadinho.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Número de avaliações de relatórios/Número de solicitações de avaliação protocolados até outubro de 2022) X 100 - Esse número deve ser limitado
Unidade de Medida	%

Fonte de Dados e Comprovação	Processo SEI
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Avaliação da qualidade do solo das Barragens em situação de emergência.
Descrição	Avaliação dos relatórios de qualidade do solo das Barragens em situação de emergência. Os relatórios a serem avaliados deverão ser de acordo com a entrada limitada a 30 no ano.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Número de avaliações de relatórios/Número de solicitações de avaliação protocolados até outubro de 2022) X 100 - Esse número deve ser limitado a 30
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Processo SEI
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Avaliação e elaboração de documentos para o gerenciamento de áreas contaminadas - Processos SEI
Descrição	Avaliação de documentos do gerenciamento de áreas contaminadas nos processos SEI. Em termos absolutos, a meta anual consiste em 380 documentos elaborados/analísados, previsto no PGDI dos servidores da equipe. Não serão contabilizados: 1. Encaminhamentos para os processos do rio Paraopeba e rio Doce; que já são contabilizados no indicador "Análise dos documentos recebidos referentes a ARSH e ARE"; 2. Ofícios de encaminhamento de autos de infração, que já são contabilizados no indicador "Fiscalizações de áreas contaminadas".
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de processos avaliados Obs.: Para facilitar a apuração dos dados, o gestor irá registrar nas células da coluna "Total de Documentos SEI" a quantidade de documentos criados na unidade SEI no bimestre de referência. A fórmula inserida nas células da coluna "SEI - (Avaliação de Risco e Autos de Fiscalização)" irá realizar o cálculo do número efetivamente apurado para contabilização no indicador.
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Documentos de resposta nos processos SEI e relatório de atividades da equipe
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	380

3.8.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Áreas Contaminadas Reabilitadas
Descrição	O indicador demonstra as áreas contaminadas que finalizaram as etapas do processo de gerenciamento de áreas contaminadas sendo classificadas como área reabilitada para o uso declarado. O indicador compõe a meta física da ação 4273, junto com outras unidades como Geamb e Gerai. Para o ano de 2022, essas unidades contribuirão para o alcance das 54 áreas recuperadas/reabilitadas previstas no PPAG.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4273 - RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E CONTAMINADAS
Fórmula	Σ áreas reabilitadas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Lista de Áreas Contaminadas e Reabilitadas
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	20

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Fiscalizações de áreas contaminadas
Descrição	Fiscalizações de acompanhamento nos processos de gerenciamento de áreas contaminadas. Serão consideradas fiscalizações presenciais e documentais.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Σ Fiscalizações
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Autos de Fiscalização
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	24

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Análise dos documentos recebidos referentes a ARSH e ARE
Descrição	Avaliação de documentos e relatórios relativos às etapas de gerenciamento de áreas contaminadas em função dos acidentes das barragens de Fundão em Mariana e BI em Brumadinho.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Número de avaliações de relatórios/Número de solicitações de avaliação protocolados até outubro de 2022) X 100 - Esse número deve ser limitado
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Processo SEI
Polaridade	Positiva - Maior melhor

Meta Anual	100%
-------------------	------

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Avaliação da qualidade do solo das Barragens em situação de emergência.
Descrição	Avaliação dos relatórios de qualidade do solo das Barragens em situação de emergência. Os relatórios a serem avaliados deverão ser de acordo com a entrada limitada a 30 no ano.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	(Número de avaliações de relatórios/Número de solicitações de avaliação protocolados até outubro de 2022) X 100 - Esse número deve ser limitado a 30
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Processo SEI
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Avaliação e elaboração de documentos para o gerenciamento de áreas contaminadas - Processos SEI
Descrição	Avaliação de documentos do gerenciamento de áreas contaminadas nos processos SEI. Em termos absolutos, a meta anual consiste em 380 documentos elaborados/analizados, previsto no PGDI dos servidores da equipe. Não serão contabilizados: 1. Encaminhamentos para os processos do rio Paraopeba e rio Doce; que já são contabilizados no indicador "Análise dos documentos recebidos referentes a ARSH e ARE"; 2. Ofícios de encaminhamento de autos de infração, que já são contabilizados no indicador "Fiscalizações de áreas contaminadas".
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Ação do PPAG	
Fórmula	Número de processos avaliados Obs.: Para facilitar a apuração dos dados, o gestor irá registrar nas células da coluna "Total de Documentos SEI" a quantidade de documentos criados na unidade SEI no bimestre de referência. A fórmula inserida nas células da coluna "SEI - (Avaliação de Risco e Autos de Fiscalização)" irá realizar o cálculo do número efetivamente apurado para contabilização no indicador.
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Documentos de resposta nos processos SEI e relatório de atividades da equipe
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	380

3.9 Gerência de Recuperação Ambiental Integrada - Gerai

3.9.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Fiscalizações e vistorias para o acompanhamento da recuperação das bacias do rio Doce e Paraopeba
Descrição	Trata das fiscalizações de acompanhamento e monitoramento das ações de recuperação ambiental realizadas nas bacias do rio Doce e do Paraopeba, em decorrência dos rompimentos das barragens em Mariana e Brumadinho, e outros casos que venham a ser acompanhados pela Gerai. Registra-se que para o caso do Rio Doce as fiscalizações são denominadas "Operação Watu". A depender do objetivo das fiscalizações, poderão ser realizadas fiscalizações remotas, por sobrevôo, entre outros.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA + Sigplan
Ação do PPAG	4240 - PREVENÇÃO DE ACIDENTES E PLANEJAMENTO TERRITORIAL
Fórmula	Número de fiscalizações, vistorias e "Operações Watu" realizadas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pelo gerente GERAI e diretora DIGA
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	25

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Recuperação das áreas impactadas por desastres ambientais
Descrição	Trata da emissão da declaração, por meio de manifestação técnica conjunta do SISEMA, de que porções territoriais impactadas pelos desastres dos rompimentos das barragens de Fundão e B-I, foram consideradas recuperadas pelo órgão ambiental e que passaram para etapa de monitoramento. Poderão ainda ser contabilizadas áreas de outros casos que venham a ser acompanhados pela Gerai.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4273 - RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E CONTAMINADAS
Fórmula	Número de áreas em que se encerraram as ações de recuperação e que passaram para etapa de monitoramento, com aval da GERAI
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Notas Técnicas que atestem a passagem da área para a etapa de monitoramento
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	2

Objetivo Estratégico	P1. Atender as demandas dos cidadãos usuários com eficiência e agilidade
Indicador	Notas Técnicas geradas a partir de demandas externas e análise de estudos referente a recuperação da bacia do rio Doce e rio Paraopeba

Descrição	Elaboração de documentos técnicos referentes a análise de estudos e relatórios protocolados pela Fundação Renova, Vale e outros atores no âmbito da recuperação ambiental das bacias do rio Doce e Paraopeba impactadas por desastres de barragens. O indicador contabiliza Relatórios/Notas Técnicas emitidas pela GERAL ou documentos que contaram com a participação de servidores da GERAL, como NTs da CT-GRSA ou outras CTs e relatorias CIF. Poderão ainda ser contabilizadas Notas Técnicas produzidas relacionada a outros casos que venham a ser acompanhados pela Gerai.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	Número de notas técnicas geradas
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pelo gerente GERAL e diretora DIGA
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	40

3.9.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P12. Acompanhamento da implementação do "Plano de Reparação Socioambiental da bacia do Rio Paraopeba" no ano de 2022
Descrição	A reparação socioambiental da região impactada pelo desastre contará com ações de médio e longo prazo, contempladas no "Plano de Reparação Socioambiental da Bacia do Rio Paraopeba". No ano de 2022, considerando que haverá acompanhamento mensal realizado também pelas AEST/SEMAD, está prevista a produção de um relatório, consolidando todas as ações realizadas e reportadas à AEST/SEMAD ao longo do ano de 2022, na condução e implementação do "Plano de Reparação Socioambiental do rio Paraopeba", seja por meio da realização de reuniões, fiscalizações, análise de documento/estudos e produção de relatórios/notas técnicas.
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Relatório Gerencial Final aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência da Feam
Previsão de Entrega	11/4/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P13. Acompanhamento das ações para a repactuação da reparação ambiental da bacia do rio Doce (Assinatura do Acordo Judicial)
Descrição	Em 2021 iniciou-se o processo de Repactuação Rio Doce, que alterará a dinâmica do modelo atual de recuperação ambiental, social e econômica da bacia do rio Doce, impactada pelo rompimento da barragem de Fundão, e que ora é gerido administrativamente pelo CIF a partir dos instrumentos TAC, TAC-Gov e ACP-Eixos Prioritários. Em 2022 deverá ocorrer a assinatura de novo Acordo Judicial e que requererá maior acompanhamento do novo modelo, das entregas e análises por parte dos órgãos e auditorias. Para acompanhamento da implantação dos Planos e Programas deverão ser produzidos 2 relatórios Gerenciais, sendo um semestral, com entrega em 15/07/2022, e

	um Relatório final com conteúdo do segundo semestre de 2022, com entrega em 23/12/2022
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Relatório Gerencial Final aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência da Feam
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	G1.P6.Caderno "Ações de Recuperação na bacia do Rio Doce - 7 Anos"
Descrição	O Caderno de 7 Anos tem o objetivo de apresentar as principais ações realizadas e acompanhadas pelos órgãos do Sisema relativas à recuperação ambiental da bacia do rio Doce executadas pelas responsáveis, onde são pontuados os principais desafios, resultados já alcançados e percepções de atores importantes deste processo no Estado de Minas Gerais. Em 2022 será mantido o formato de 2021, um caderno mais sucinto, textos mais curtos e com links remetendo às informações mais detalhadas, de modo a atingir um público maior.
Interface com Outras Unidades	IGAM, IEF, SEMAD/SUGES, ASCOM
Critério de Aceitação	Publicação do Caderno "Ações de Recuperação na bacia do Rio Doce - 7 Anos" no site da Feam
Previsão de Entrega	11/4/2022

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	G1.P7.Caderno "Ações de Recuperação na bacia do Rio Paraopeba - 4 Anos"
Descrição	O Caderno de 4 Anos tem o objetivo de apresentar de forma sucinta e simplificada as principais ações realizadas e acompanhadas pelos órgãos do Sisema relativas à recuperação ambiental da bacia do rio Paraopeba executadas pela Vale, onde são pontuados os principais desafios, resultados já alcançados e percepções de atores importantes deste processo no Estado de Minas Gerais. A publicação do Caderno ocorre em janeiro de 2023, próxima a data do evento do rompimento ocorrida em 25/01/2019, desta maneira, o produto pactuado em 2022 será a versão final do Caderno aprovada pela DIGA e encaminhada para a PRE/Feam.
Interface com Outras Unidades	IGAM, IEF, SEMAD/SUGES, ASCOM
Critério de Aceitação	Minuta Final do Caderno "Ações de Recuperação na bacia do Rio Paraopeba - 4 Anos" aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência da Feam
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Rs1.P14. Aprovação pelo SISEMA dos capítulos 1 e 2 do Plano de Recuperação Socioambiental da Bacia do Paraopeba

Descrição	O Plano de Reparação Socioambiental da Bacia do Rio Paraopeba contempla 4 Capítulos: diagnóstico pretérito (Capítulo 1); caracterização pós-rompimento e avaliação de impactos (Capítulo 2); planos, programas e projetos de reparação (Capítulo 3) e Plataforma Digital / Banco de Dados - Indicadores (Capítulo 4) que vem sendo discutidos e analisados pelo sistema desde outubro de 2019. Nesse sentido, o objetivo é a aprovação pelo Sisema e encaminhamento aos compromitentes das versões finais dos Capítulos 1 e 2 do Acordo Judicial.
Interface com Outras Unidades	IGAM, IEF e SEMAD
Critério de Aceitação	Envio aos compromitentes das Notas Técnicas Conjuntas finais acerca dos Capítulos 1 e 2 aos Compromitentes
Previsão de Entrega	6/3/2022

3.10 Gerência de Avaliação Ambiental e Desenvolvimento Territorial - Geaad

3.10.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Indicador	Elaboração de documentos técnicos sobre processos e estudos de gestão ambiental e territorial em acompanhamento pela GEAAD - PPAG
Descrição	<p>Produção e análise de estudos e avaliações ambientais territoriais, incluindo a elaboração de relatórios, informes, notas e pareceres técnicos referentes às avaliações ambientais integradas (AAI), às avaliações ambientais estratégicas (AAE), aos zoneamentos ambientais e produtivos (ZAP), aos mapeamentos, aos projetos de desenvolvimento tecnológico e demais instrumentos e atividades de gestão e planejamento ambiental territorial.</p> <p>Para contabilização do PPAG, optou-se por considerar apenas os documentos que constituem avanço na fase de implementação do instrumento ambiental em questão. Nesse sentido, será contabilizado:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- AAI: Aprovação de cada etapa; 2- ZAP: Parecer final; 3- AAE: Aprovação de cada produto previsto no TDCO.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4240 - PREVENÇÃO DE ACIDENTES E PLANEJAMENTO TERRITORIAL
Fórmula	Número de documentos técnicos elaborados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pela gerente da GEAAD
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	8

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Indicador	Elaboração de documentos técnicos sobre processos e estudos de gestão ambiental e territorial em acompanhamento pela GEAAD
Descrição	<p>Produção e análise de estudos e avaliações ambientais territoriais, incluindo a elaboração de relatórios, informes, notas e pareceres técnicos referentes às avaliações ambientais integradas (AAI), às avaliações ambientais estratégicas (AAE), aos zoneamentos ambientais e produtivos (ZAP), aos mapeamentos, aos projetos de desenvolvimento tecnológico e demais instrumentos e atividades de gestão e planejamento ambiental territorial.</p> <p>Neste indicador, serão considerados todos os estudos, análises e documentos técnicos que são elaborados pela Geaad e que não se enquadram nos critérios do indicador anterior, que, portanto, não constarão no PPAG. Isso inclui também análises desenvolvidas em resposta à órgãos externos, tal como Ministério Público, Assembleia Legislativa, Tribunal de Contas do Estado, etc.</p>
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Ação do PPAG	
Fórmula	Número de documentos técnicos elaborados
Unidade de Medida	Unidade

Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pela gerente da GEAAD
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	8

3.10.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Produto/Entrega	Acompanhamento do processo de Avaliação Ambiental Estratégica (AAE) do setor de minério de ferro em articulação com a Sede
Descrição	Acompanhamento do processo licitatório para contratação de consultoria para desenvolvimento da Avaliação Ambiental Estratégica (AAE) do setor de minério de ferro, em articulação com a Sede, incluindo, caso necessária, a revisão do Termo de Descentralização de Crédito Orçamentário (TDCO) assinado entre a Feam e a Sede, em março de 2020. Participação em reuniões dos grupos de trabalho, análise de relatórios, proposição de soluções e estratégias alinhadas institucionalmente, incentivo e fomento à participação social e de atores-chave, elaboração de documentos técnicos, gestão do conhecimento e documental.
Interface com Outras Unidades	SEDE
Critério de Aceitação	Relatório Anual com ações executadas pela GEAAD em 2022, aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência da Feam
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Produto/Entrega	Coordenação e Secretaria Executiva do Comitê Gestor da Avaliação Ambiental Integrada (AAI) de projetos hidrelétricos
Descrição	Coordenação e Secretaria Executiva do Comitê Gestor da AAI Hidrelétricas, constituído por representantes das entidades do Sisema. Realização de reuniões, análise de relatórios, proposição de soluções e estratégias alinhadas institucionalmente, incentivo e fomento à participação social e de atores-chave, elaboração de pareceres técnicos, gestão do conhecimento e documental.
Interface com Outras Unidades	SEMAD (SUPPRAMs e SUPPRI), IEF e IGAM
Critério de Aceitação	Relatório Anual com as ações executadas pela GEAAD em 2022, aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência da Feam
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Revisão do Termo de Referência da Avaliação Ambiental Integrada (AAI) de projetos hidrelétricos
Descrição	Revisão do Termo de Referência (TR) da AAI Hidrelétricas, com realização de leituras, reuniões e proposição de soluções e estratégias alinhadas institucionalmente. Este produto está condicionado à publicação de resolução com prorrogação da disponibilização do TR no site da Feam.

Interface com Outras Unidades	SEMAD (SUPPRAMs e SUPPRI), IEF e IGAM
Critério de Aceitação	Disponibilização do TR no site da FEAM
Previsão de Entrega	3/31/2022

Objetivo Estratégico	Rs2. Estabelecer políticas públicas visando ao desenvolvimento sustentável
Produto/Entrega	Coordenação e Secretaria Executiva do Comitê Gestor do ZAP
Descrição	Coordenação e Secretaria Executiva do Comitê Gestor do Zoneamento Ambiental Produtivo (ZAP), constituído por representantes de entidades do Governo. Participação em reuniões, análise de relatórios, proposição de soluções e estratégias alinhadas institucionalmente, incentivo e fomento à participação social e de atores-chave, elaboração de pareceres técnicos, gestão do conhecimento e documental. A intenção da DIGA e Presidência é que, no ano de 2022, a SEAPA assuma a coordenação do CG/ZAP. Para isso, é necessária articulação entre Gabinetes. Caso a transferência de coordenação seja concretizada, para a conclusão deste produto será considerado como critério de aceitação um relatório que faça referência ao trabalho de coordenação da Geaad pelo tempo que tenha desempenhado essa função em 2022.
Interface com Outras Unidades	SEAPA, EMATER, EPAMIG, IMA, SEDE, IEF, IGAM e SEMAD
Critério de Aceitação	Relatório Anual com ações do Comitê em 2022, aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência FEAM
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Proposta de espacialização das informações e desenvolvimento de plataforma interativa relativa ao projeto "Estruturação de base de dados para representação da distribuição espaço-temporal dos níveis de emissões de poluentes atmosféricos do tráfego veicular nas áreas urbanas de municípios do Estado de Minas Gerais"
Descrição	Produto/entrega vinculado ao projeto acompanhado pela GESAR "Estruturação de base de dados para representação da distribuição espaço-temporal dos níveis de emissões de poluentes atmosféricos do tráfego veicular nas áreas urbanas de municípios do Estado de Minas Gerais". A GEAAD vem participando de reuniões técnicas com as unidades e instituições que têm interface com o projeto. A GEAAD apresentará uma proposta de plataforma interativa da espacialização dos dados e informações referentes às emissões de poluentes atmosféricos.
Interface com Outras Unidades	GESAR, BHTrans, Agência RMBH e UNIFEI
Critério de Aceitação	Proposta de plataforma interativa aprovada pela DIGA e encaminhada via e-mail para Presidência FEAM
Previsão de Entrega	12/23/2022

3.11 Gerência de Prevenção e Emergência Ambiental - Geamb

3.11.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Atendimento de acidentes e emergências ambientais no Estado de Minas Gerais
Descrição	Fiscalizações realizadas para atendimento a acidentes e emergências ambientais comunicadas ao Núcleo de Emergência Ambiental (NEA) da Gerência de Prevenção e Emergência Ambiental (GEAMB), que incluem: Fiscalizações para atendimento a acidentes e emergências ambientais (1º atendimento e retorno) e Atendimento remoto a acidentes ambientais, onde ocorre (a) registro da participação/apoio do NEA/FEAM remotamente em Boletins de Ocorrência emitidos pela PM Ambiental; (b) atendimento remoto de acidentes ambientais, com a emissão de relatório técnico contendo as atividades executadas pelo NEA.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA
Ação do PPAG	
Fórmula	Número de fiscalizações realizadas para atendimento a acidentes e emergências ambientais
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pelo coordenador NEA e gerente GEAMB
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	278

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Recuperação de áreas impactadas por acidentes ambientais no Estado de Minas Gerais
Descrição	Ações planejadas para orientar e supervisionar as atividades de atendimento e recuperação de áreas impactadas por acidentes e emergências ambientais, incluindo: registrar a ocorrência do acidente ou emergência ambiental com elaboração anual de um mapa de localização dos acidentes e emergências ambientais atendidos; identificar os agentes e substâncias envolvidas na ocorrência; realizar o primeiro atendimento, presencialmente ou remotamente; monitorar e/ou acompanhar a execução das medidas de mitigação e/ou recuperação da área atingida até o encerramento da ocorrência.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + Sigplan
Ação do PPAG	4273 - RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E CONTAMINADAS
Fórmula	Número de áreas impactadas por acidentes e emergências ambientais recuperadas com termo de encerramento e autuação por dano ambiental
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pelo gerente GEAMB e diretora DIGA
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	35

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Eliminação de passivo de processos não finalizados relativos a acidentes e emergências ambientais no Estado de Minas Gerais
Descrição	Análise de processos técnicos administrativos gerados no período de 2017 a 2020 relativos a acidentes e emergências ambientais, visando averiguar a adoção das medidas administrativas para a conclusão dos atos administrativos com consequente encerramento dos processos, que atualmente são considerados passivos. Serão priorizados os processos mais antigos com risco de decaimento (anos 2017 e 2018).
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Ação do PPAG	
Fórmula	Total de processos técnicos administrativos encerrados
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pelo coordenador NEA e gerente GEAMB
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	140

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Indicador	Rs1.I15. Fiscalizações e ações preventivas
Descrição	Realização de eventos preventivos externos e fiscalizações preventivas em instalações industriais selecionadas dentre as principais tipologias nas quais ocorreram acidentes e emergências ambientais no ano anterior, de modo a promover a adoção de medidas de controle para prevenir acidentes. OBS.: Apenas as fiscalizações contam para o PEA. Para o PPAG, contam as fiscalizações e ações preventivas. Por isso, nesse indicador, esses números terão que ser considerados separadamente durante o monitoramento.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno + PEA + Sigplan
Ação do PPAG	4240 - PREVENÇÃO DE ACIDENTES E PLANEJAMENTO TERRITORIAL
Fórmula	Número de eventos externos e fiscalizações preventivas realizadas no ano
Unidade de Medida	Unidade
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha de acompanhamento - validada pelo coordenador NEA e gerente GEAMB
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	22

3.11.2 Produtos

Objetivo Estratégico	Rs3. Aprimorar os instrumentos de gestão ambiental
Produto/Entrega	Execução do Plano de trabalho do Convênio MMA/FEAM - Fortalecimento da Comissão CE P2R2 Minas
Descrição	Execução do plano de trabalho físico-financeiro do Convênio nº 812650/2014 FEAM/MMA, incluindo a elaboração de relatórios técnicos e financeiros contendo as

	justificativas e propostas de alterações que se fizerem necessárias. O produto inclui processos licitatórios e contratações que não dependem exclusivamente da GEAMB.
Interface com Outras Unidades	DAFI e Procuradoria FEAM
Critério de Aceitação	Relatório Técnico Final com as ações executadas em 2022, aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência Feam
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	G3. Promover parcerias para atuação integrada e intercâmbio de conhecimento
Produto/Entrega	Relatório Anual de Coordenação da Comissão CE P2R2 Minas
Descrição	Promover a integração entre as instituições, organizações privadas e outros setores da sociedade intervenientes na prevenção, atendimento e respostas aos acidentes envolvendo produtos perigosos e que compõem a Comissão Estadual de Prevenção, Preparação e Resposta Rápida a Emergências Ambientais com Produtos Perigosos – CE P2R2 MINAS, de modo a elaborar, desenvolver e estabelecer estratégias de atuação conjunta visando à identificação e estabelecimento de medidas preventivas para reduzir os riscos de ocorrências envolvendo produtos perigosos.
Interface com Outras Unidades	Articulação institucional com órgãos FEAM e Sisema, superintendências estaduais e federais, FIEMG e FETCEMG
Critério de Aceitação	Relatório Anual com as ações da CEP2R2 Minas em 2022, aprovado pela DIGA e encaminhado via e-mail para Presidência Feam
Previsão de Entrega	12/23/2022

Objetivo Estratégico	G3. Promover parcerias para atuação integrada e intercâmbio de conhecimento
Produto/Entrega	Realização de Seminário de Emergência Ambiental
Descrição	Realização do Seminário de Emergência Ambiental promovido anualmente pela Feam, com apoio da CEP2R2 Minas, com o objetivo de promover a troca de informações com os diversos segmentos nas atividades de produção, armazenamento, manuseio e transporte de produtos e resíduos perigosos e de extração mineral, cujos temas relacionam-se às ações de prevenção e resposta aos acidentes e emergências ambientais, bem como à gestão dos riscos a eles associados, de forma a garantir a prevenção e melhor controle das atividades dos setores produtivos e de serviços
Interface com Outras Unidades	Articulação institucional com órgãos FEAM e Sisema, superintendências estaduais e federais, FIEMG e FETCEMG
Critério de Aceitação	Disponibilização da gravação do evento online
Previsão de Entrega	10/31/2022

Objetivo Estratégico	G3. Promover parcerias para atuação integrada e intercâmbio de conhecimento
Produto/Entrega	Treinamento PMMG - Trilhas do Saber (Nova turma)
Descrição	Dando continuidade ao treinamento de 2 turmas com 40 participantes cada, 20 PMMamb e 20 PMRv, serão realizados ajustes na forma de avaliação do curso, modificando de "treinamento com tutoria" para "curso livre". Após modificações, realizaremos 1 nova turma composta por policiais da PMMamb e PMRv. Ao final do 1º semestre, será elaborado relatório de treinamentos realizados em 2021 e

	2022, a partir de dados do site Trilhas do Saber, para dimensionar a quantidade de policiais que foram capacitados. Após análise dos resultados obtidos, será elaborada uma análise comparativa entre as modalidades de treinamento Online "com tutoria" e "livre" e também proposta de retornar a capacitação presencial.
Interface com Outras Unidades	
Critério de Aceitação	Conclusão da formação das novas turmas da PM
Previsão de Entrega	8/5/2022

3.12 Diretoria de Administração e Finanças - Dafi

3.12.1 Indicadores

Objetivo Estratégico	R3. Prover estrutura adequada para o desenvolvimento das atividades
Indicador	Percentual de PCDP's pagas antecipadamente
Descrição	Porcentagem de PCDP's (Processo de Concessão de Diárias e Passagens - no qual é registradas as solicitações de diárias) pagas antecipadamente. Ainda não há base histórica a respeito desses dados, razão pela qual a meta indicada talvez não seja a mais adequada. De toda forma, a intenção é justamente formar essa base histórica e controlar melhor as informações para proposição de eventuais melhorias. Serão consideradas pagas antecipadamente as diárias que efetivamente estiverem na conta bancária do servidor antes do primeiro dia da viagem.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Quantidade de PCDP'S pagas antecipadamente} / \text{quantidade total de PCDP's enviadas antes da viagem}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	SCDP e SIAFI/GRP MINAS
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	85%

Objetivo Estratégico	R4. Garantir a gestão racional e otimizada dos recursos financeiros
Indicador	Tempestividade de elaboração dos Relatórios de Execução Orçamentária
Descrição	Relatórios mensais de acompanhamento orçamentário, entregues até o 8º dia útil do mês subsequente ao bimestre de referência.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Número de relatórios entregues dentro do prazo} / \text{Número de relatórios anual}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	BO SISAP
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	R4. Garantir a gestão racional e otimizada dos recursos financeiros
Indicador	Tempestividade de elaboração dos Relatórios de Atualização da Receita arrecadada
Descrição	Relatórios mensais de acompanhamento de receita arrecadada, entregues até o 8º dia útil do mês subsequente ao período de referência.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Número de relatórios entregues dentro do prazo} / \text{Número de relatórios anual}) \times 100$
Unidade de Medida	%

Fonte de Dados e Comprovação	BO SISAP
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	100%

Objetivo Estratégico	R3. Prover estrutura adequada para o desenvolvimento das atividades
Indicador	Taxa de atendimento tempestivo a demandas de transportes
Descrição	Quantidade de solicitações de serviço de transporte atendidas em até 24 horas.
Âmbito de Acompanhamento	Monitoramento Interno
Fórmula	$(\text{Número de respostas tempestivas} / \text{número total de pedidos}) \times 100$
Unidade de Medida	%
Fonte de Dados e Comprovação	Planilha Interna
Polaridade	Positiva - Maior melhor
Meta Anual	90%

3.12.2 Produtos

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	Prestação de Contas - TCE - FEAM
Descrição	Elaboração e instrução do Processo de Prestação de Contas Anual do Presidente da FEAM e inserção no sistema do Tribunal de Contas. O prazo para conclusão do processo é definido pelo TCE e informado por meio de resolução. As prestações de contas são compostas por um conjunto de documentos: O Relatório de Auditoria, sob responsabilidade da Auditoria Seccional, os documentos contábeis, sob responsabilidade da Gecof, e o Relatório Anual de Gestão (RAG), cuja elaboração está sendo coordenada pelo NUPRO. Deve-se considerar também a necessidade de aprovação pelo Conselho Curador da Feam, que deverá ser realizada preferencialmente na segunda quinzena de abril para que haja maior tranquilidade no cumprimento do prazo do TCE.
Interface com Outras Unidades	Presidência, Gabinete, NUPRO, Controladoria Seccional
Critério de Aceitação	Todos os documentos inseridos no E-TCE
Previsão de Entrega	5/31/2022

Objetivo Estratégico	G3. Promover parcerias para atuação integrada e intercâmbio de conhecimento
Produto/Entrega	Aditivo ao TDCO de Descoberto
Descrição	Atualização dos valores destinados ao Termo de Descentralização de Créditos Orçamentários com o Departamento de Edificações e Estradas de Rodagens (DER-MG), via aditivo do instrumento jurídico vigente, para execução da remediação da área contaminada por mercúrio no município de Descoberto.
Interface com Outras Unidades	GERAQ, DER
Critério de Aceitação	Aditivo ao TDCO assinado
Previsão de Entrega	3/28/2022

Objetivo Estratégico	G4. Fortalecer o alinhamento institucional para efetivação das políticas públicas de meio ambiente
Produto/Entrega	Elaboração do OBZ 2023
Descrição	Realizar a coordenação da proposta orçamentária da FEAM 2023 junto às demais unidades, por meio da elaboração da Planilha OBZ.
Interface com Outras Unidades	Presidência, Gabinete, Diretorias, Gerências
Critério de Aceitação	Encaminhamento da planilha OBZ para a SEPLAG
Previsão de Entrega	8/31/2022

Objetivo Estratégico	P2. Otimizar continuamente os processos-chave do Sisema
Produto/Entrega	Mapeamento de processos da gerência
Descrição	Levantamento das atividades realizadas, elaboração e construção dos POPs de dois processos da gerência.
Interface com Outras Unidades	Não

Critério de Aceitação	Entrega do mapeamento de dois processos da gerência
Previsão de Entrega	12/31/2022
Data de Entrega	

Objetivo Estratégico	G1. Ampliar e fortalecer canais de transparência e diálogo com a sociedade
Produto/Entrega	Prestação de contas de dois processos do passivo de convênios e instrumentos congêneres
Descrição	Elaboração da prestação de contas com aprovação do ordenador de despesas. O passivo, no início de 2022, era composto pelos seguintes convênios: 1. TCTDCO - Fapemig; 1. Convênio Fundep; 3. Convênio Fundecc/UFLA; 4. TP 22/2008 Minas sem lixão -FIP; 5. TP48/2018.
Interface com Outras Unidades	Presidência, Gabinete, Procuradoria, DGER
Critério de Aceitação	Entrega da prestação de contas
Previsão de Entrega	12/31/2022

Objetivo Estratégico	Rs1. Promover a melhoria da qualidade ambiental
Produto/Entrega	Licitação do projeto da retirada de resíduos na área de disposição do município de Caldas
Descrição	Contratação de empresa para retirada de Resíduos de Serviço de Saúde (RSS) disposto inadequadamente no município de Caldas, em virtude de ação judicial com obrigação de fazer. O produto está condicionado ao protocolo de processo SEI devidamente instruído pela unidade técnica responsável (GERES/FEAM) na DAFI.
Interface com Outras Unidades	GERES
Critério de Aceitação	Publicação do Edital
Previsão de Entrega	12/31/2022

Objetivo Estratégico	R3. Prover estrutura adequada para o desenvolvimento das atividades
Produto/Entrega	Licitação da avaliação preliminar de área contaminada em Monte Santo
Descrição	Contratação de empresa para realização de estudos de investigação de área contaminada (Avaliação Preliminar) no município de Monte Santo, em virtude de ação judicial com obrigação de fazer. O produto está condicionado ao protocolo de processo SEI devidamente instruído pela unidade técnica responsável (GERAQ/FEAM) na DAFI.
Interface com Outras Unidades	GERAQ
Critério de Aceitação	Assinatura de Contrato
Previsão de Entrega	3/31/2022

Objetivo Estratégico	R3. Prover estrutura adequada para o desenvolvimento das atividades
Produto/Entrega	Contratação de boletim dinâmico de qualidade do ar

Descrição	O boletim de qualidade era divulgado diariamente, mas por inoperância do atual sistema, a divulgação foi interrompida em 28/05/20. A contratação de um sistema robusto e moderno permitirá informar à sociedade o IQAR atualizado hora/hora. O produto está condicionado ao protocolo de processo SEI devidamente instruído pela unidade técnica responsável (GESAR/FEAM) na DAFI.
Interface com Outras Unidades	GESAR (Para que a Gelog consiga cumprir esse prazo, a Gesar têm de entregar a documentação - TR e ETP - necessária até o fim de setembro. Pode ser necessário também consultar a procuradoria quanto às limitações eleitorais.)
Critério de Aceitação	Publicação do Edital
Previsão de Entrega	12/31/2022